Table des matières

[Module Hr\_Payroll\_Tn : 3](#_Toc495414530)

[Déclaration fiscale : 3](#_Toc495414531)

[Prérequis : 3](#_Toc495414532)

[Démarche : 4](#_Toc495414533)

Table des Légendes

[Figure 1 : configuration des comptes des taxes 3](#_Toc495414347)

[Figure 2 : configuration des taux des taxes 4](#_Toc495414348)

[Figure 3 : Emplacement de menue déclaration fiscale 5](#_Toc495414349)

[Figure 4 : interface d'impression de la déclaration fiscale 5](#_Toc495414350)

Guide d’utilisation

# Module Hr\_Payroll\_Tn :

## Déclaration fiscale :

### Prérequis :

Pour réussir à avoir la déclaration fiscale en doit avoir d’abord configuré l’année fiscale avec ses périodes, en doit (optionnellement) configurer des comptes comptables dans l’espace de configuration et aussi en doit fait la configuration des taux fiscales.

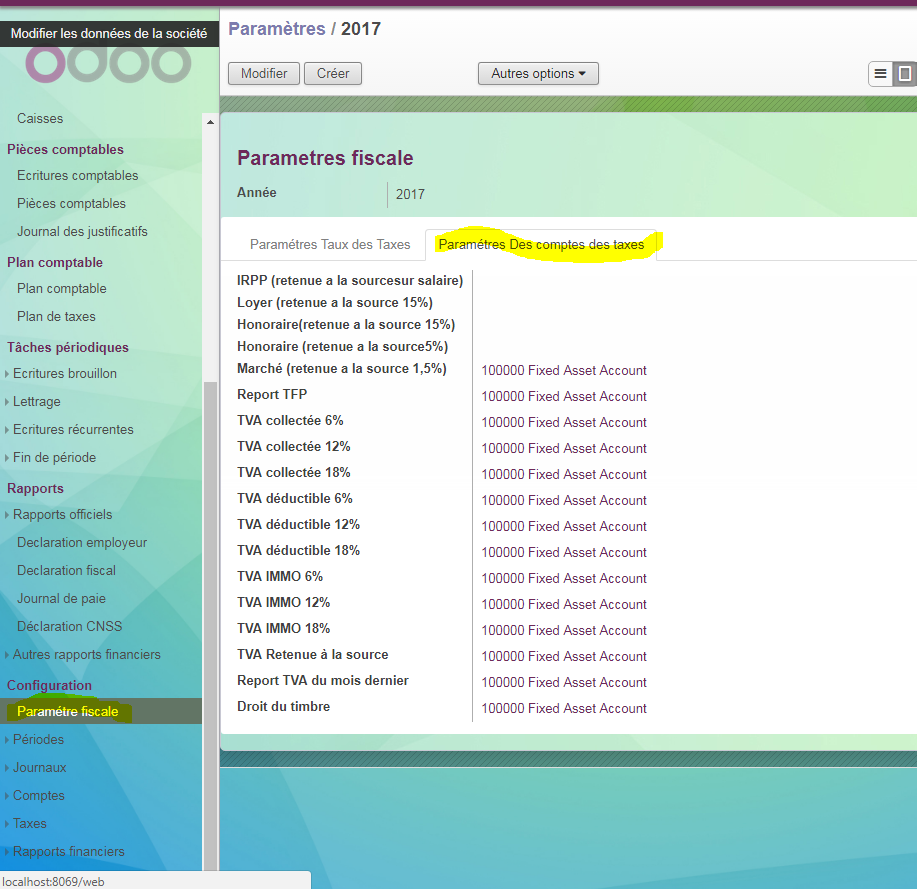


Figure 1 : configuration des comptes des taxes

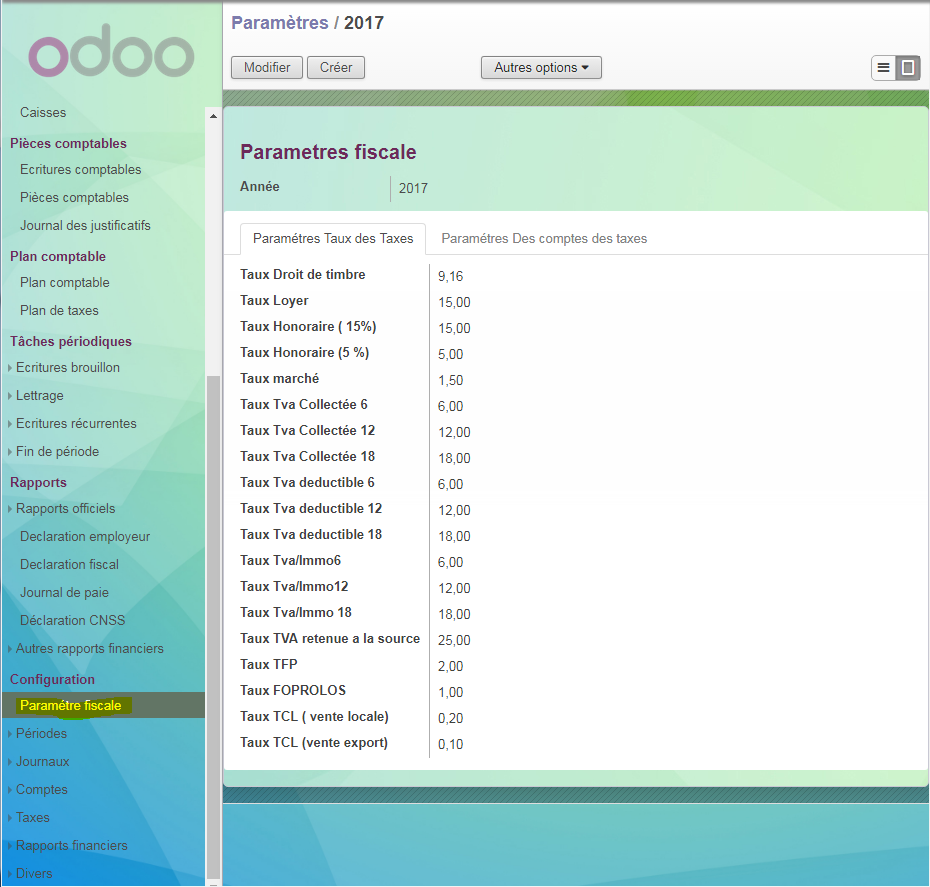


Figure 2 : configuration des taux des taxes

### Démarche :

* Click comptabilités.
* Chercher déclaration fiscale sous rapports :



Figure 3 : Emplacement de menue déclaration fiscale

* Replisser l’année fiscale, la période et les valeurs :



Figure 4 : interface d'impression de la déclaration fiscale

* Et en fin click sur imprimer